

Prihlasovanie na stravovanie

Záujemci o stravovanie sa prihlasujú pomocou „**tzv. Zápisného lístka**“ na daný školský rok. Vyplnený zápisný lístok je potrebné odovzdať vedúcej šj. Zápisný lístok je potrebné odovzdať najneskôr 1 pracovný deň pred odoberaným stravou do 14:00 hod.

STRAVNÍK (DETI a ŽIACI) BUDE PRIHLÁSENÝ NA STRAVOVANIE POČAS CELÉHO ŠKOLSKÉHO ROKA (okrem riadnych alebo mimoriadnych prázdnin, štátnych sviatkov)

ZAMESTNANCI sú prihlásení aj počas prázdnin – odhlasujú sa v prípade ak nie sú v práci alebo nemajú nárok na obed.

Odhlasovanie zo stravovania

Každý stravník sa odhlasuje výhradne sám alebo prostredníctvom zákonného zástupcu.

RODIČ / ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA ZODPOVEDÁ ZA VČASNÉ ODHLASOVANIE DIEŤAŤA ZO STRAVY.

Odhlasovanie zo stravy je potrebné:

- a) Počas choroby
- b) Počas neprítomnosti v škole
- c) Počas školských skupinových akcií (ak sa nevrátim na obed) – výlety, exkurzie, účelové cvičenia....
V prípade akcií je potrebné sa odhlásiť **2 pracovné dni vopred do 14:00 hod.**

Odhlasovanie zo stravovania je možné **do 14:00 hod.** predchádzajúceho dňa. V prípade choroby a nepredvídaných okolnostiach **do 8:00 hod. daného dňa**, kedy sa má odobrať strava. Počty stravníkov sa uzatvárajú o 8:00 hod na daný deň. Spätne nie je možné stravníka odhlásiť.

Za neodobratú, alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Odhlasovanie sa dá týmito spôsobmi:

- zaslaním SMS na t.č. **0903 956 203**
- e-mailom na: **jedalen.opatovska101@gmail.com**
- zapísaním sa do zošita pred jedálňou

V prípade, ak sa stravník počas školského roka rozhodne, že sa už nebude stravovať v školskej jedálni, prípadne prestupuje na inú školu je potrebné vypísať „**ODHLÁŠKU ZO STRAVOVANIA**“ a doručiť vyplnenú vedúcej ŠJ.